



Zakład
Utylizacyjny

Kampania edukacyjna:

„SEGREGUJĘ ŚWIADOMIE”

Cel kampanii: segreguję świadomie odpady, wiem co gdzie wyrzucić, wiem po co to robię!



W temacie segregacji napisano już wiele słów. W tym, jak i w innych przypadkach liczą się tu jednak nie słowa, a czyny, czyli dobrze posegregowane odpady.

Zacznijmy od tego czy wiesz:

CZY WIESZ, JAKA JEST RÓŻNICA MIĘDZY ODPADEM A ŚMIECIEM?



Odpad – odpowiednio wysegregowany wartościowy surowiec, który może zostać przetworzony na nowe produkty.

Śmieć – odpad, który np. w wyniku nieodpowiedniego segregowania czy zabrudzenia innymi odpadami i resztkami stał się bezwartościowy i nie nadaje się do dalszego przetworzenia.





Zatem czego potrzebujesz:

I. ORGANIZACJA:

POJEMNIKÓW NA ODPADY

Na rynku dostępnych jest obecnie wiele pojemników do przygotowania w biurze gniazd do segregacji.

GNIAZDA DO SEGREGACJI SELEKTYWNEJ MOŻESZ:

Kupić – np. tutaj (WERSJA NA BOGATO) - [LINK](#)

Kupić – np. tutaj (WERSJA EKONOMICZNA) – [LINK](#)

INFORMACJA „CO, GDZIE WYRZUCIĆ”

Zorganizuj odpowiednią informację przy gniazdach. To ważne, żeby informacja była pod ręką (skorzystaj z przygotowanych przez WGK UM Gdańsk plakatów, plansz). <http://koliber.zut.com.pl/#działania>

CZAS NA „DRASTYCZNY KROK”

Usuń wszystkie kosze na śmieci spod biurki pracowników. Oczywiście, wcześniej poinformuj o tym kroku. Możesz to zrobić na wiele sposobów:

- oschły mail 😊
- miły mail z pełną informacją jak to wpłynie na ogólną poprawę formy.
- możesz zostawić miłą, słodką niespodziankę na biurku tego dnia z taką informacją.

Przykładowy mail, ale wierzymy, że nie zabraknie ci inwencji twórczej:

Witaj,

Koliber widzi świat inaczej. Kosz pod biurkiem to przeszkoda, a nie wygoda, przeszkoda do bycia „eko”. „Teoretycznie niewielki, estetycznie wypełniony kulkami papieru, a praktycznie pełen zużytych opakowań, resztek jedzenia czy ociekających torebek z herbatą” – tak właśnie wyglądają nasze kosze pod biurkami. Zdrowiej jest się zatem przejść te 5 metrów do najbliższego punktu w kuchni czy korytarzu. Dobrze to dla pleców, dobrze dla oczu...

Segregacja w biurach nie jest złem wcielonym ani utrudnianiem komukolwiek życia. Ograniczanie segregacji do punktów z koszami w konkretnych miejscach oznacza dla nas, że stajemy się bardziej ekologiczni, uporządkowani oraz świecimy dobrym przykładem.

Jeżeli masz jakieś uwagi, widzisz, że gdzieś brakuje 5 pojemników do segregacji, odkleiła się naklejka, bardzo proszę zgłoś to na adres..... albo zadzwoń lub wyślij sms pod numer:

Dziękuję, że jesteś ze mną

PS. A tu możecie poczytać dlaczego kosz biurowy jest niezdrowy 😊

<http://biurozerowaste.pl/blog/2020/03/23/kosz-biurowy-wygoda-czy-przeszkoda/>



Zakład
Utylizacyjny

OBOWIĄZKOWA WIZYTA W ZAKŁADZIE UTYLIZACYJNYM

Zbierz grupę max.25 osób i umów się na wizytę w naszym zakładzie, gdzie oprowadzimy po instalacjach, opowiemy jak wygląda pogłębiony odzysk surowców. Umówisz się na wizytę na stronie: www.koliber.zut.com.pl

IV. EWALUACJA

Jak sprawdzić wiedzę? To proste, przygotuj szybką ankietkę dotyczącą segregacji z miłymi nagrodami lub podczas spotkania zorganizuj prawdziwe „Koło fortuny” z pytaniami dotyczącymi właściwej segregacji. Na koniec wyślij do wszystkich zainteresowanych pogłębieniem wiedzy link do: SŁOWNIKA SEGREGACJI: <http://koliber.zut.com.pl/#dzialania>

Wierzmy, że nie zabraknie ci fantastycznych pomysłów!



Pamiętaj, zawsze możesz do nas napisać/zadzwoić po inspiracje:
mail: owolosiuk@zut.com.pl, tel. 698 619 054

Materiały do pobrania: <http://koliber.zut.com.pl/#dzialania>